



Marion-Dönhoff-Gymnasium Mölln
Wirtschaftspraktikum im E-Jahrgang

vom 19.04-30.04.2027

Liebe Schülerinnen und Schüler,

gemäß dem **Lehrplan für Wirtschaft/Politik** soll in der gymnasialen Oberstufe die Fähigkeit erworben werden, „Kenntnisse aus der Berufs- und Arbeitswelt sachgerecht anzuwenden.“ Dazu gibt es im E-Jahrgang einen Unterrichtsblock mit dem Namen „Wirtschaft in Theorie und Praxis - die Unternehmung“. Im Rahmen des Projektlernens soll daraus eine „Begegnung mit der Arbeitswelt“ hervorgehen und zwar in Form eines zweiwöchigen Wirtschaftspraktikums.

Im Rahmen des Wirtschaftspraktikums müssen von Ihnen folgende bewertete Teilleistungen erbracht werden:

1. Erstellen einer Bewerbungsmappe (E) *(Bewertung im Rahmen des BO-Seminars)*
2. Abgabe der Praktikumsbestätigung (E/2) *(Teil der Praktikumsleistung WiPo)*
3. Praktikumskolloquium in der Schule (Präsentation, E/2) *(Teil der Praktikumsleistung WiPo)*

Das Wirtschaftspraktikum ist für die Zeit vom **19.04-30.04.2027** vorgesehen. Die Erfahrungen aus den vergangenen Jahren haben gezeigt, dass ein Praktikum gerne auch länger dauern dürfte, wenn es umfassende Einsichten in die Betriebsabläufe vermitteln und vielseitige praktische Erfahrungen ermöglichen sollte. Da nur 2 Wochen Zeit zur Verfügung stehen, empfehlen wir dir dringend im Vorfeld beim Unternehmen zu erfragen, welche Möglichkeiten des konkreten Einsatzes das Praktikum bietet und ggf. auch eigene Wünsche und Erwartungen zu formulieren. Das „Hereinschnuppern“ in verschiedene Abteilungen ist wünschenswert.

Das **Betriebspraktikum in der 10. Klasse** bot euch eine erste Begegnung mit der Arbeitswelt, wobei du vorwiegend praktische Erfahrungen gesammelt haben wirst.

Ziel des Wirtschaftspraktikums im E-Jahrgang ist es, im Gespräch mit Chef und Mitarbeitern und im Arbeitsalltag - bei Produktion, Handel oder Verwaltung - die theoretischen Kenntnisse aus dem Unterricht zu bestätigen bzw. zu prüfen. Eure Erkenntnisse werdet ihr in einer **Praktikumspräsentation (Kolloquium)** darlegen. Praktikumsstellen im administrativen, juristischen, wissenschaftlichen, sozialen oder medizinisch-pflegerischen **erschweren das Finden einer geeigneten Fragestellung und die Bearbeitung der bewerteten Praktikumsleistung** unter Umständen. **Idealerweise wählst du einen Praktikumsbetrieb, der**

produzierend tätig ist und dir darüber hinaus mehr als nur beobachtenden Tätigkeiten ermöglicht. Das Praktikum dient nicht nur der praktischen Erfahrung im Berufsleben, sondern auch der Vertiefung und Überprüfung der im Unterricht behandelten Themen der Wirtschaftswissenschaften und der sozialen Marktwirtschaft. Daher möchten wir euch dazu einladen, dass ihr euch durch eure proaktive Herangehensweise im Praktikumsbetrieb darum bemüht, ein umfassendes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und Prozesse zu entwickeln. Selbstgewählte betriebs- und branchenspezifische Fragestellungen sollten euch während eures Praktikums begleiten und Teil eurer Beobachtung und Analyse sein. Dies könnte zum Beispiel die Analyse von Standortfaktoren, Unternehmensfunktionen, Wertschöpfungsprozessen, Marktstrukturen, Wettbewerb, Preisstrategien oder sich ergebenden betrieblichen Herausforderungen (*etwa durch politische Vorgaben, veränderte Marktbedingungen etc.*) sein. Unser Ziel ist es, dass ihr in Anknüpfung an die Unterrichtsinhalte und das im Betrieb Erlebte eigenständig interessante **Leitfragen** findet und diesen selbstständig nachgeht.

Als Arbeitsstätten kommen Unternehmen im Raum **Herzogtum Lauenburg, Lübeck und Hamburg** in Frage. Praktika bei Wunschbetrieben, die in weiterer Entfernung liegen, können in **begründeten Ausnahmefällen (auch über Erasmus+)** durch die Fachlehrkraft und die Schulleitung genehmigt werden. Überprüft vorab, dass der ausgewählte Betrieb unser Praktikumskonzept unterstützt. **Fragt daher vor der Zusage nach Möglichkeiten der produktiven und eigenständigen Tätigkeit sowie dem zu erwartenden Praktikumsverlauf.**

Bewerbt euch nach Möglichkeit nicht im elterlichen Betrieb oder dort, wo ihr sonst jobben. Lasst euch nicht als reine Arbeitskraft - mit oder ohne Bezahlung - verwenden. **Wenn auch Mitschüler in demselben Betrieb untergekommen sind, so ist es elementar, dass jeder selbstständig an geeigneten Leitfragen und Schwerpunkten arbeitet und seine Präsentation als Eigenleistung verstanden werden kann.** Wir bitten euch vorab darum, dass ihr euch eigeninitiativ auf die Suche nach einem geeigneten Wirtschaftspraktikumsplatz begeben und dabei alle Fristen einhaltet. Das Gymnasium behält sich seine Zustimmung zu dem gewünschten Praktikumsplatz vor. Erfolgreiche Bewerbungsverfahren sollen durch euch dokumentiert werden.

Fertige zunächst eine (digitale) Bewerbung nach folgendem Muster an:

1. **Form:** Times New Roman 12Pt (oder vergleichbar), Blocksatz; Seitenrand 2 cm, E-Mail/PDF; (persönliche) Gestaltung
2. **Deckblatt:** Bewerbung als Wirtschaftspraktikant, Betrieb; Name u. Anschrift; Wirtschaftspraktikum des Marion-Dönhoff-Gymnasiums in Mölln; Zeitraum; Kursthema: Wirtschaft in Theorie und Praxis; betreuende Lehrkraft
3. **Anschreiben:** Absender, Datum, Anschrift, Betreff, persönliche Anrede; Begründung der Wahl des Betriebes; Formulierung des Praktikumszieles; Einsatzwünsche; Nennung eigener Interessen und Fähigkeiten; Unterschrift, Anlagen (mit Nennung)
4. **Lebenslauf: tabellarisch**
5. **Passfoto:** aktuell, auf Deckblatt oder Lebenslauf
6. Kopie des letzten **Zeugnisses**
7. **Informationsblatt** für den Praktikumsbetrieb (Schreiben des Gymnasiums an die Unternehmen).
8. Ggf. **weitere Dokumente** (Zertifikate oder Bestätigung des Praktikums)

Die Bewerbung ist Teil der BO-Unterrichtsleistung in E und wird mit in die Note einfließen.

spätester Abgabetermin (als PDF per mail) für die Bewerbung: 08. Oktober 2026

Der Abgabetermin ist verpflichtend (spätestens 12.00 Uhr)

Eine versäumte bzw. verspätete Abgabe wird mit 0 Punkten bewertet.

Abgabetermin für die Praktikumsbescheinigung: 25. März 2027

Der Abgabetermin ist verpflichtend (spätestens 12.00 Uhr).

Vergebliche Bewerbungen müssen dokumentiert und auf Nachfrage durch die Lehrkraft schriftlich nachgewiesen werden. Pünktliche Rückmeldung ist Teil der Kursleistung. Zeigt euch kooperativ und leistungsbereit, beachtet die Normen und Vorschriften, besonders bei Präsenzpflcht, Sicherheit und Verschwiegenheit! Beurlaubungswünsche und Krankmeldungen richten ihr an Betrieb und Schule! Bedenkt bitte, dass der Betrieb dir und dem Gymnasium seine Unterstützung und sein Engagement bereitwillig anbietet, was in hohem Maße anerkannt werden muss. Es wird darüber hinaus deine Aufgabe sein, die Ergebnisse aus deinen Beobachtungen und die übergeordneten Leitfragen im Rahmen eines **Praktikumskolloquiums eigenständig** zu präsentieren. Weitere Informationen dazu folgen im Unterricht.

Sollten während des Praktikums Fragen und/oder Schwierigkeiten auftreten, so melde dich bitte bei deiner Wirtschaft/Politik-Lehrkraft. Alle dem Infoblock I beigefügten Formulare und Informationen finden du auch auf der MDG Homepage:

<https://mdgmoelln.de/index.php/lernen/schule-und-arbeitswelt/wirtschaftspraktikum.html>

Wir wünschen dir viel Erfolg bei Bewerbung und Praktikum!

Die Fachschaft Wirtschaft/Politik:

Nina Holt-Wist, Anja Vestweber, Markus Rabe, Kilian Riez, Sebastian Richter

Bei Krankheit oder anderen Problemen zu verständigen: Schulbüro 04542/83880